Российская Федерация УСОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «БОЛЬШЕЕЛАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» (МБОУ «Большееланская СОШ»)

ПРИКАЗ

«18» декабря 2023 г.

№ 226-1

О результатах итогового сочинения в 2023/24 учебном году

В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552, Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения), направленными письмом Рособрнадзора от 21.09.2023 № 04-303, приказом Комитета по образованию Усольского муниципального района Иркутской области от 27.11.2023 г. № 395 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)», приказом МБОУ «Большееланская СОШ» от 24.11.2023 № 211 «О проведении итогового сочинения и утверждении состава комиссий» 06.12.2023 было проведено итоговое сочинение. На основании аналитической справки о результатах итогового сочинения (приложение 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Заместителю директора Фаткуловой Н.С.:
- 1.1. Усилить контроль работы, ориентированной на высокие результаты подготовки выпускников к ГИА.
- 1.2. Усилить внутришкольный контроль работы по индивидуальным образовательным маршрутам выпускников с низкой мотивацией и выпускников, способных достичь максимального результата на ГИА.
- 1.3. Организовать методическую поддержку учителей русского языка и литературы в подготовке высокомотивированных выпускников.
- 1.4. Проанализировать на методических совещаниях причины допущенных ошибок, внести соответствующие коррективы в план подготовки обучающихся к ГИА.
- 1.5. Довести результаты итогового сочинения (изложения) до сведения родителей под подпись в срок до 25.12.2023.
- 2. Учителю русского языка и литературы Измайловой Л.П.:
- 2.1. Усилить контроль результативности освоения выпускниками программы, продолжить работу по индивидуальным образовательным маршрутам по подготовке к ГИА-11 по русскому языку.
- 2.2. Осуществлять планомерную работу по устранению пробелов в знаниях учащихся. Продолжить обучение написанию сочинений разных жанров развивающего, исследовательского характера на уроках русского языка и литературы. На уроках развития речи по русскому языку и литературе систематически работать с текстовой информацией с целью формирования коммуникативной компетентности обучающихся: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды

информации и осознавать оригинальность авторской содержательно-концептуальной позиции, заявленной в тексте.

- 2.3. Расширить работу по анализу текста; наряду с правописными и грамматическими заданиями постоянно предусматривать вопросы на понимание содержания текста, авторской позиции, языковых средств связи, средств языковой выразительности; ввести в постоянную практику работы с текстом формирование корректного и аргументированного личного мнения учащихся о проблемах, поставленных автором, а также умения чувствовать подтекст.
- 2.4. Совершенствовать формы и методы проведения учебных занятий, использовать возможности индивидуального и дифференцированного обучения для организации процесса обучения.
- 3. Руководителю ШМО, Фефеловой С.Н.:
- 3.1. Обсудить результаты итогового сочинения на заседаниях методических объединений учителей. Разобрать типичные ошибки в развернутых ответах учеников по предметам ГИА и типичные ошибки в итоговом сочинении. Срок до 29.12.2023.
- 3.2. Включить в текущий контроль задания по предметам из методических рекомендаций ФИПИ по обучению написанию связного текста. Использовать на уроках механизмы подготовки выпускников к написанию развернутого ответа по разным учебным предметам, приемы формирования УУД для написания связных текстов. Срок до 15.01.2024.
- 4. Фефеловой Л.С., техническому специалисту, разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 26.12.2023.

Shymish

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Серебров

С приказом ознакомлен(ы):

заместитель директора по УВР	Н.С. Фаткулова	D -	_
(должность)	(Ф. И. О.)	(подпись)	(дата)
учитель русского языка	Л.П. Измайлова	Mr	
(должность)	(Ф. И. О.)	(подпись)	(дата)
руководитель ШМО	С.Н. Фефелова	dif	
(должность)	(Ф. И. О.)	(подпись)	(дата)
технический специалист	Л.С. Фефелова	Sel	~
(должность)	(Ф. И. О.)	(подпись)	(дата)